

FÖRKLARINGAR OCH ANVISNINGAR TILL RUBRIKERNÄ I BLANKETT
ANSÖKAN OM LOV - Handlingar lämnas i 2 ex.

②

A. Ansökan avser
Kryssa i vad ärendet gäller t ex bygglov, marklov, rivningslov. Bygglov kan avse nybyggnad, tillbyggnad, fasadändring m m. Marklov kan avse ändrat höjdläge på tomten eller schaktning för grundläggning. Rivningslov söks för rivning av hel eller del av byggnad där bygglov inte söks samtidigt. Bygglov lämnas i regel som permanent lov. Avses byggnaden uppföras för en begränsad tid kan ett tidsbegränsat lov lämnas.
B. Fastighetsbeteckning och sökanden
Kontrollera att fastighetsbeteckningen är riktig. Personuppgifter skall fyllas i. Sökanden är den som <u>undertecknar</u> ansökan och kommunens faktura kommer att ställas till den som undertecknat ansökan.
C. Byggnadens användning
Kryssa i vad byggnaden huvudsakligen används till.
D. Byggnadstyp
Kryssa vilken typ av byggnad det är.
E. Ärende
Kryssa i vad ärendet gäller. Här fyller ni även i, under annat, t.ex. fasta cisterner, radio-, telemaster och vindkraftverk.
F. Utvändigt material och kulör
Kryssa i material och kulör som ni avser att använda. Gäller det en tillbyggnad anges material och kulör på tillkommande byggnadsdel. Under "Övrigt" kan du komplettera med material och kulörer på befintlig byggnad och/eller om annat material än angivna alternativ avses.
G. Handlingar
För att byggnadsnämnden skall kunna handlägga ärendet krävs ett tydligt ritningsunderlag. Ritningar skall tydligt beskriva vad du ansöker om och hur det är tänkt att se ut. Ritningar skall vara skalenkliga, linjalritade och fackmannamässigt utförda."Annat" kan tex vara skuggberäkningar, MKB m fl.
H. Övrigt
Under denna rubrik kan du skriva in ytterligare information som du vill lämna. Om ansökan gäller ändrad användning, kan du här ange ny tänkt användning samt vad nuvarande användning är. Behöver du mer utrymme kan separat skrivelse bifogas
I. Uppgifter om kontrollansvarig
Vid de flesta åtgärder krävs en kontrollansvarig. Uppgifter om kontrollansvarig skall uppges i ansökan för att den skall kunna handläggas och kontrollansvarig skall vara certifierad. Om du är osäker om kontrollansvarig krävs, kontakta vår byggnadsinspektör Kristine Zetterström på telefon 0415/18048 eller e-post kristine.zetterstrom@horby.se .
Underskrift
Glöm inte att skriva under ansökan. OBS! det är den som är sökanden som skall skriva under.